



I.C. "V. Veneto" CL



Prot. N. 0002559/2023 del 04/05/2023 - In Uscita

**Al Sito Web della Scuola
Ad Amministrazione trasparente
All'Albo**

**A tutta la comunità scolastica
Alle organizzazioni del Territorio
A tutte gli istituti scolastici del territorio
A tutti gli interessati**

OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto - Avvisi interni per selezione componenti del Team di Progettazione PNRR Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"-

Titolo del Progetto "V. Veneto 4.0"

C.U.P. E94D23000560001

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e*





presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;



VISTA la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;



VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «*Piano Scuola 4.0*»;

VISTO in particolare, l'Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € [...];

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «*PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0*» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «*Spese ammissibili*»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.4 del 20.01.2023;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR prot.44740 del 17.03.2023;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n.1908 del 24.03.2023;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"- Progetto "V.Veneto 4.0", CUP E94D23000560001, di avvalersi della collaborazione di:

- **n.1 docente** quale membro del gruppo di progettazione in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto progettazione metodologico-didattica e di rimodulazione e organizzazione del tempo scuola e degli spazi per l'utilizzo dei nuovi ambienti, **per un impegno pari a ore 50**, con un compenso pari a € **1.161,50** (euro millecentosessantuno e



cinquanta centesimi), importo inteso al lordo stato. La durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.

- **n. 1 unità personale amministrativo** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto, per un impegno pari a **ore 50**, con un compenso pari a **€ 1.227,50** (euro milleduecentoventisette e cinquanta centesimi), importo inteso al lordo stato. La durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.
- **almeno n° 2 assistenti amministrativi** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, per un impegno massimo di **40 ore**, con un compenso massimo di **€ 769,60** (euro settecentosessantanove e sessanta centesimi), importo inteso al lordo stato, riferito a ciascuna figura. La durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.
- **almeno n° 1 assistenti amministrativi** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale, per un impegno massimo di **40 ore**, con un compenso massimo di **€ 769,60** (euro settecentosessantanove e sessanta centesimi), importo inteso al lordo stato. La durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.
- **almeno n° 2 collaboratori scolastici** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto allestimento dei nuovi ambienti, per un impegno massimo di **32,5 ore**, per un compenso massimo di **€ 539,17** (euro cinquecentotrentanove e diciassette), importo inteso al lordo stato, riferito a ciascuna figura. La durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e qualora non dovessero pervenire disponibilità ritenute idonee, ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;



CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di:

- un docente membro del gruppo di progettazione in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto progettazione metodologico-didattica e di rimodulazione e organizzazione del tempo scuola e degli spazi per l'utilizzo dei nuovi ambienti
- una unità personale amministrativo in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto
- almeno n° 2 assistenti amministrativi in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti
- almeno n° 1 assistenti amministrativi in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale
- almeno n° 2 collaboratore scolastico in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto allestimento dei nuovi ambienti

nell'ambito della Linea di Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi" - C.U.P. E94D23000560001

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Francesca Ippolito, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);



CONSIDERATO che la Dott.ssa Francesca Ippolito ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO gli schemi di avvisi allegati da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 28.04.2023;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento degli incarichi individuali di:
 - a) un docente membro del gruppo di progettazione in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto progettazione metodologico-didattica e di rimodulazione e organizzazione del tempo scuola e degli spazi per l'utilizzo dei nuovi ambienti,
 - b) una unità personale amministrativo in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto
 - c) almeno n° 2 assistenti amministrativi in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti
 - d) almeno n° 1 assistenti amministrativi in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale
 - e) almeno n.2 collaboratore scolastico in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto allestimento dei nuovi ambienti*per la realizzazione di Ambienti innovativi per l'apprendimento nell'ambito del progetto "V. Veneto 4.0" CUP E94D23000560001*
- la durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024, per un compenso pari a:

Tipologia	Numero Ore Max	Costo Max Lordo Stato cadauno
a) n. 1 docente membro del gruppo di progettazione per progettazione metodologico-didattica	50	€. 1.161,50



b) n. 1 personale amministrativo per Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto	50	€. 1.227,50
c) almeno n° 2 assistenti amministrativi per supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti	80	€. 1539,20
d) almeno n° 1 assistenti amministrativi per incarico di archiviazione per immagini e digitale del progetto e alla conservazione documentale	40	€. 769,60
e) almeno n.2 collaboratore scolastico per incarico di allestimento dei nuovi ambienti	65	€. 1078,35

- di approvare gli schemi di avviso allegati da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990
- procedere a pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Caltanissetta. 03/05/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Ippolito
(doc. f.to digitalmente)

Allegati:

- **Avviso: Avviso interno per individuazione figura di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto"** - PNRR Piano "Scuola 4.0" Progetto "V. Veneto 4.0" C.U.P. E94D23000560001-
- **Avviso: Avviso interno per selezione componenti del Team di Progettazione** -PNRR Piano "Scuola 4.0" Progetto "V. Veneto 4.0" C.U.P. E94D23000560001-
- **Avviso: Avviso interno per individuazione assistenti amministrativi e collaboratori scolastici** -PNRR Piano "Scuola 4.0" Progetto "V. Veneto 4.0" C.U.P. E94D23000560001-



All'Albo on line

All'Amministrazione trasparente

Al sito della Scuola sez. PNRR

Agli Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

AVVISO DI INDIVIDUAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO INDIVIDUALE, AVENTE AD OGGETTO Avviso interno per individuazione figura di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" a valere sul progetto PNRR Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"-

Titolo del Progetto "V. Veneto 4.0"

C.U.P. E94D23000560001

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione, nell'ambito del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi" - del Progetto "V.Veneto 4.0", CUP E94D23000560001, attraverso una procedura di selezione comparativa, con valutazione dei curriculum:

- **n.1 figura di Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto;**

Attività oggetto dell'incarico:

- Collaborare con il Dirigente e con gli altri membri del team di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, a partire dall'inventario delle risorse disponibili;
- Collaborare con il Dirigente nella definizione delle procedure di affidamento delle forniture, (analisi delle convenzioni CONSIP, analisi di





mercato utilizzando gli strumenti del MEPA, definizione dei disciplinari e dei contratti con le ditte fornitrici, supporto al coordinamento delle procedure di collaudo) e nel caricamento degli atti amministrativi in piattaforma FUTURA;

- Collaborare per le verifiche sul rispetto del principio del “non arrecare danno significativo” (“Do No SignificantHarm” - DNSH);
- Supportare le fasi intermedie di monitoraggio e di verifica;
- Collaborare nella fase di collaudo e presa in carico dei beni acquistati.

Impegno previsto di **50 ore**, con un compenso massimo di **€ 1.166.50** (Euro millecentosessantasei/50), importo inteso al lordo stato. La durata massima dell’incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.

Art. 2 Presentazione domande

Per motivi d’urgenza, al fine di rispettare la timeline definita dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 12.00 del 11 maggio 2023**, esclusivamente brevi manu presso l’Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica o a mezzo PEC.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 4 partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all’esterno la figura professionale mancante.

Art. 5 Selezione





La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

L'incarico verrà assegnato, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (**almeno uno dei tre requisiti**):

- Essere in possesso di Laurea magistrale in materie giuridiche o economico/finanziarie
- Essere in possesso di comprovata esperienza nella gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale
- Essere in possesso di esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale

Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "V. Veneto", con sede in Caltanissetta presso via Angeli, s.n.c., alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: clic822005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "V. Veneto" è stato individuato, nel DSGA Sergio Averna, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: clic822005@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento





I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 8 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Francesca Ippolito, in qualità di *D.S.* e-mail istituzionale clic822005@istruzione.it, numero di telefono 093425809.

Articolo 9 – Pubblicizzazione della procedura di selezione



Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: [Albo on-line](#), nonché sulla sezione dedicata su Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link [Amministrazione Trasparente](#).

Articolo 10 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 11 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Ippolito
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A avviso supporto tecnico specialistico:** Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B avviso supporto tecnico specialistico:** Griglia di autovalutazione



- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali o se sì a quali _____
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito delle attività previste dal Progetto
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati richiesti debitamente firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 dichiara di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza tempestività ed efficacia i compiti inerenti la figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

ALLEGATO B Griglia di Valutazione

AVVISO - SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO” - Progetto “V. Veneto 4.0” C.U.P. E94D23000560001 PNRR Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”-

Griglia di Valutazione C.V.			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico	Un punto per ogni anno	Max 10		
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 20 ore)	Un punto per ogni incarico ricoperto	Max 10		
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO documentate attraverso esperienze di relatore/formatore in corsi inerenti alla tematica dell'incarico	Un punto per ogni incarico	Max 10		
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato (min. 12 ore)	Un punto corso seguito	Max 10		
TOTALE MAX	40			

Data _____ firma _____



All'Albo on line

All' Amministrazione trasparente

Al sito della Scuola sez. PNRR

Agli Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE, AVENTE AD OGGETTO Avviso interno per selezione componenti del Team di Progettazione PNRR Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi” -

Titolo del Progetto “V. Veneto 4.0”

C.U.P. E94D23000560001

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione, nell'ambito del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi” - del Progetto “V.Veneto 4.0”, CUP E94D23000560001. Nello specifico, l'**incarico da attribuire prevede l'espletamento di funzione avente ad oggetto progettazione metodologico-didattica e di rimodulazione/organizzazione del tempo scuola e degli spazi per l'utilizzo dei nuovi ambienti**, la durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024, per un compenso pari a **€ 1.166.50** (Euro millecentosessantasei/50), importo inteso al lordo stato.





Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - v. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - ix. di essere titolari in questa Istituzione scolastica e aver maturato almeno cinque anni d’insegnamento nella scuola,
 - x. Siano in possesso di specifici titoli o esperienze professionali tenuto conto della specificità dell’incarico da affidare.
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze professionali in materie organizzazione didattica: coordinamento dei dipartimenti, dispersione, coordinamento dell’attività dei docenti, gestione documentale didattica, organizzazione dello spazio e del tempo scuola.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: Dottorati di ricerca, specializzazioni, master, corsi di perfezionamento e certificazioni attinenti al profilo richiesto (didattica con uso delle nuove tecnologie, informatica, ecc..)





3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio dichiarati, come da griglia di valutazione.
- esperienza professionale/lavorativa: max 40 punti;
 - valutazione dei titoli presentati: max 30 punti.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Dottorato di ricerca in materie attinenti l'oggetto dell'incarico in oggetto	5 punti	Max 5 punti
	Master e/o corsi di perfezionamento attinenti all'oggetto dell'incarico scelto	3 punti Master di I e II livello e corsi di perfezionamento; 5 punti specializzazione	Max 10 punti
	Certificazioni attinenti all'oggetto dell'incarico scelto	1 punti	Max 5 punti
	Corsi di formazione Attinenti l'oggetto dell'incarico scelto	2 punti	Max10 punti
Esperienza professionale (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno 1 anno	Max 30 punti
Esperienze Partecipazione a progetti europei (PON, ERASMUS, ecc..)	Incarichi della stessa natura rispetto a quello scelto presso progetti PNRR, ERASMUS E PON organizzati da INDIRE , ex Uffici centrali o periferici del MIUR (USR), Istituzioni scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti regionali e dalle Regioni	2 punti per ciascun progetto	Max 10 punti

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.





Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima, definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024, a decorrere dal conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € **1.166.50** (Euro millecentosessantasei/50), inteso quale importo lordo stato corrispondenti a 50 ore.
2. Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione di relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Per motivi d'urgenza, al fine di rispettare la timeline definita dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 11 maggio 2023**, brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica o mezzo PEO all'indirizzo della scuola: clic822005@istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.



6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e qualora non presente, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "V. Veneto", con sede in Caltanissetta presso via Angeli, s.n.c., alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: clic822005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "V. Veneto" è stato individuato, nel DSGA Sergio Averna, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: clic822005@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo





Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Francesca Ippolito, in qualità di *D.S.* e-mail istituzionale clic822005@istruzione.it, numero di telefono 093425809.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: [Albo on-line](#), nonché sulla sezione dedicata su Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link [Amministrazione Trasparente](#).

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Ippolito
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione

- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali o se sì a quali _____
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito delle attività previste dal Progetto
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Data _____ firma _____

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae in formato europeo

N.B.: **La domanda priva degli allegati richiesti debitamente firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____



All'Albo on line

All' Amministrazione trasparente

Al sito della Scuola sez. PNRR

Agli Atti

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”

AVVISO DI INDIVIDUAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTE AD OGGETTO Avviso interno per individuazione assistenti amministrativi e collaboratori scolastici a valere sul progetto PNRR Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”-

Titolo del Progetto “V. Veneto 4.0”

C.U.P. E94D23000560001

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione, nell’ambito del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi” - del Progetto “V.Veneto 4.0”, CUP E94D23000560001.

Nello specifico:

- **almeno n° 2 assistenti amministrativi** in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto supporto al gruppo di progettazione, funzionale al corretto iter documentale degli atti prodotti, per un impegno massimo di **40 ore**, con un compenso massimo di **€ 769,60** (euro settecentosessantanove e sessanta centesimi), importo inteso al lordo stato, riferito a ciascuna figura. La durata massima dell’incarico affidato è definita



in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.

- **almeno n° 1 assistenti amministrativi** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale, per un impegno massimo di **40 ore**, con un compenso massimo di **€ 769,60** (euro settecentosessantanove e sessanta centesimi), importo inteso al lordo stato, riferito a ciascuna figura. La durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.
- **n° 2 collaboratori scolastici** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto allestimento dei nuovi ambienti, per un impegno massimo di **32,5 ore**, per un compenso massimo di **€ 539,17** (euro cinquecentotrentanove e diciassette), importo inteso al lordo stato, riferito a ciascuna figura. La durata massima dell'incarico affidato è definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024.

Articolo 2–Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. Risultino titolari nel profilo richiesto con contratto tempo indeterminato presso questa Istituzione scolastica.
2. I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza del requisito al punto a del presente articolo, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima, definita in relazione alla timeline indicata dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, fissata al 30 giugno 2024, a decorrere dal conferimento dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito



in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito secondo la retribuzione oraria prevista nelle rispettive tabelle del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale ATA.
2. Il corrispettivo verrà erogato dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione di relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Per motivi d'urgenza, al fine di rispettare la timeline definita dal Decreto MIM n. 161 del 14 giugno 2022, gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 11 maggio 2023**, brevi manu, presso l'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Affidamento incarico

1. Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati



Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC "V. Veneto", con sede in Caltanissetta presso via Angeli, s.n.c., alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: clic822005@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "V. Veneto" è stato individuato, nel DSGA Sergio Averna, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: clic822005@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.



Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 8 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Francesca Ippolito, in qualità di *D.S.* e-mail istituzionale clic822005@istruzione.it, numero di telefono 093425809.

Articolo 9 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: [Albo on-line](#), nonché sulla sezione dedicata su Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link [Amministrazione Trasparente](#).

Articolo 10 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 11 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Francesca Ippolito
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali o se sì a quali _____
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale
- di essere titolari nel profilo richiesto con contratto tempo indeterminato presso questa Istituzione scolastica
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito delle attività previste dal Progetto
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Data _____ firma _____

Si allega alla presente:

- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae in formato europeo

N.B.: La domanda priva degli allegati richiesti debitamente firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____